POSTUP BEZPEČNÉHO PROVÁDĚNÍ PRACÍ (dále jen PBPP)

1. Firma, název, identifikační číslo PBPP a datum

…………………………………………………………………………………………………………………

1. Popis prací, které jsou předmětem PBPP

* termíny prací
* trvání prací
* posloupnost prací,
* místo provádění prací

1. Požadované zdroje

* pracovní síly
* dozor
* strojní vybavení
* materiály

1. Hodnocení významných rizik pro všechny činnosti, včetně

* přístup na pracoviště a výstup z pracoviště
* podmínky pracoviště
* ohrožení jiných osob (např. veřejnosti)

• nebezpečné materiály, hluk, ruční manipulace apod.

* rizika vyplývající z prováděného PBPP

1. Nutná organizační a jiná opatření jako např.

* písemná povolení
* instrukce bezpečnostní službě
* speciální školení, kvalifikace
* určený postup provádění jednotlivých prací, včetně zapracovaných opatření k odstranění nebo snížení závažnosti rizik (viz. bod 4)

1. Požadavky na osobní ochranné pracovní prostředky

* zdůvodnění jejich použití (proč nebyla použita kolektivní ochrana)
* konkrétní typy, předepsané kombinace pro určitou konkrétní činnost
* u OOP ve výškách způsob pohybu ve výšce tak, aby byla po celou dobu zajištěna ochrana proti pádu
* určení a popis a vyznačení kotevních míst

1. Opatření pro případ havárie, včetně

* záchrany osob
* zvláštních požadavků na zajištění první pomoci

1. Dočasné systémové úpravy

* odklonění dopravy, protipožární opatření apod.

1. Komu bude(byl) PBPP předložen, včetně údajů o

* kontrole a aktualizaci
* požadovaných změnách
* o tom, kdy a komu byl PBPP předán a vysvětlen

1. Monitorování dodržování PBPP

• kdo je povinen provádět soustavnou kontrolu dodržování PBPP a je odpovědný za jeho dodržování

1. Presenční listina

• jména, datum a podpisy seznámených zaměstnanců

* jméno, datum a podpis školitele